***Manual   
de   
Instruções***

Trabalho Engenharia de Software III

Prof. **MARCIO EMILIO CRUZ VONO DE AZEVEDO**

**Alunos:**Diego Henrique Nogueira  
Diego Santos Castro

**Índice**

*Introdução\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Pag,3  
  
Explicações  
Home\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Pag,4   
Agenda\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Pag,5   
Cadastro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Pag,6  
Sobre\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Pag,7*

**Introdução**

Este manual tem como finalidade explicar o passo a passo do uso do sistema web criado (“Pet Shop”), apresentando suas funcionalidades e explicando o sistema.

***Home***

Ao acessar o Sistema via web pelo endereço indicado, você abrira a primeira página de acesso (“HOME”), na qual será informado sempre as informações iniciais do sistema de acordo com o administrador do sistema. Sempre que ele achar necessário atualizar.

***Agenda***

Na página de *“Agenda”* serão apresentados 3 (três) campos para preenchimento no qual deverão ser preenchidos com as seguintes informações:

No campo *“Nome”,* o nome da pessoa a ser agendada (de preferência ao nome completo para não haver erros);

No campo *“Telefone”,* o telefone da pessoa a ser agendada *(Ex: (DD) 00000-0000);*

No campo *“Data”,* será necessário informar a data do agendamento do cliente   
(EX: dd/mm/aaaa).

Logo embaixo terá o botão *“VISUALIZAR AGENDA”,* sempre que achar necessário poderá clica-lo para que que agenda apareça ou desapareça ao critério do usuário. Clicando a primeira vez será apresentada a tabela com os Nomes, telefones e as datas de cada dia agendado.

***Cadastro***

Clicando na tela cadastro você será direcionado ao sistema de cadastro de clientes aonde o mesmo será responsável de guardar as informações digitadas de cadastro e serem consultadas como desejar.

O primeiro campo apresentado será o de consulta de cadastro usando como chave de procura o “*CPF”* do cliente. Preencha com o “*CPF*” a ser pesquisado e clique em “*Consultar*”, esta função só será ativa quando estiver pelo menos 1 (um) cliente cadastrado.

Seguindo os campos apresentado em seguida serão o de dados pessoais do cliente como:

*“Nome”, “Sobrenome”, “Nascimento”, “RG”, “CPF”.*

Os campos seguintes são referentes ao endereço do cliente:

*“Rua”, “Numero”, “Bairro”, “Estado”, “Cidade”, “Cep”.*

Depois de preencher todos os campos clicando em *“Enviar”* será enviado para o banco de dados e salvo o cadastro se tudo correr como esperado ira apresentar uma mensagem de sucesso, caso não ocorra a mensagem de sucesso clique em *“Limpar”* que todos os campos serão apagados e poderá corrigir o problema para então enviar novamente.

***Sobre***

Nesta página será apresentado as informações pertinente a empresa responsável pelo sistema.